



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Државен просветен инспекторат

Број. 09-05/1
 10.01.2020 година
 Охрид

ОУ „Св.Наум Охридски“ – с.Пештани, Охрид	
Извештај од извршена интегрална евалуација	
Датум на интегрална евалуација:	Од 28 до 30 октомври 2019 година
Број на извештај:	Број 13 / југозападен /2019 година
Раководител на инспекциски тим:	Благој Стенкоски
Вид на училиштето:	Основно
Подрачни училишта	3
Основач на училиштето:	Општина Охрид
Наставен јазик:	македонски
Број на ученици:	178
Полова структура на ученици:	машки 88, женски 90
Број на наставници:	27
Претседател на училишниот одбор:	Мирјана Цаноска
Директор на училиштето:	Зоран Целески
Датум на претходна интегрална евалуација:	19-21 октомври 2016 година
Адреса на училиштето:	с.Пештани
Телефон:	046 285 595
Факс:	046 285 595
e-mail:	ounohridski@yahoo.com
Оценка ИЕ	добар /2,62

Инспекцискиот надзор е извршен во согласот сочленовите 2, 19, 25 и 26 од Законот за просветна инспекција („Сл.весник на РМ“ број 52/2005; 81/2008; 148/2009; 57/2010; 51/2011; 24/2013; 137/2013; 164/2013 , 41/2014 и 33/2015 I 145/2015) и Правилникот за начинот и постапката за вршење на инспекциски надзор на просветната инспекција („Сл. весник на РМ“ број 86/2006)

Резиме

Согласно Годишната програма за работа на Државниот просветен инспекторат и Законот за Просветна инспекција од 28 до 30 октомври 2019 година, тим од тројца државни просветни инспектори спроведоа интегрална евалуација во работата на ОУ „Св. Наум Охридски“ с. Пештани.

Државните просветни инспектори во текот на тридневната посета, извршија посета на наставни часови, остварија комуникација и соработка со раководниот тим на училиштето, со стручната служба, со претставници на Училишниот одбор, Советот на родители, училишната заедница, поединечни средби со ученици, родители, наставен и ненаставен кадар.

Воспитно-образовниот процес во ОУ „Св. Наум Охридски“ с. Пештани се реализира според наставниот план и наставните програми за основно деветгодишно образование изготвени од Бирото за образование и одобрени од министерот за образование и наука. Наставниот план и наставните програми во училиштето се реализираат во пропишаниот обем.

Наставниот кадар и стручната служба во училиштето на почетокот и во текот на учебната година вршат идентификување на ученици со посебни образовни потреби. Во училиштето формиран е училишен инклузивен тим и инклузивен тим за работа со еден ученик во кој е вклучен и родителот на ученикот. Инклузивниот тим на ученикот изработува и работи по долгорочни и среднорочни индивидуални образовни програми. Во работата со ученикот вклучен е и образовен асистент.

Покрај редовната настава во училиштето се реализира дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности. Во согласност со наставниот план во училиштето се нудат повеќе од три изборни предмети. Постапката за избор на изборните предмети се врши по пат на анкетирање на учениците.

Според Концепцијата за основно воспитание и образование, училиштето во согласност со родителите реализира проширена програма за прифаќање на децата од прво до трето одделение, еден час пред започнувањето на наставата и еден час по завршувањето на наставата. Во централното и двете подрачни училишта организиран е продолжен престој за учениците од прво до петто одделение. Во продолжениот престој во соработка со локалната самоуправа вклучени се четворица наставници кои во постојана комуникација со одделенските наставници работат на учење и пишување на домашни задачи, играње на игри, пеење на песнички, работа на проекти како и совладување на вештини за самостојно живеење.

Во поглед на квалитетот на наставниот план и наставните програми за основно деветгодишно образование по кои се реализира наставата во училиштето присутно е мислењето на наставниот кадар, родителите и учениците дека наставниот план е преобеман и ги оптоварува учениците со голем број на наставни предмети и часови. Во наставните програми според наставниот кадар внесени се содржини кои не одговараат на возраста на учениците.

Училиштето при реализацијата на наставните програми од слободните ученички активности врши прилагодување на одредени содржини на потребите на учениците и карактеристиките на локалната средина.

Во својата годишна програма за работа училиштето планира и во целост ги реализира воннаставните активности кои ги одразуваат потребите и интересите на учениците. Во воннаставните активности вклучени се добар дел на ученици во зависност од нивните можности и желби, не исклучувајќи ги притоа учениците со посебни потреби.

Училиштето на различен начин настојува да ги промовира достигнувањата на учениците. Реализираните воннаставни активности и работата на секциите најчесто се промовираат преку организирање на литературни и ликовни конкурси, учество во проекти и издавање на училишниот весник „Зрак“. Училиштето соработува со локалните медиуми и учествува во културно-образовните настани од јавен карактер.

Во училиштето не е регистриран училишен спортски клуб.

Во период 2016-2019 година во училиштето континуирано се имплементира Проектот за меѓуетничка интеграција во образованието (ПМИО). Во овој проект се вклучени учениците и наставниците.

Во рамките на проектот за МИО училиштето се уште нема партнер училиште.

Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди. Во текот на учебната година, податоците за постигањата на учениците уредно се внесени во дневниците на паралелките, евидентните листови на учениците и годишните извештаи. Постигањата на учениците се разгледуваат на одделенските и наставнички совети и на ниво на стручни активи.

Учениците земаат учество на бројни натпревари и имаат освоено општински, регионални и државни награди по повеќе предмети. Стручната служба во соработка со наставниците кои реализираат настава во прво одделение, континуирано го следи напредокот на секој ученик со цел идентификување на учениците кои имаат потешкотии во совладување на наставата.

Училиштето располага со податоци за опфат на ученици од реонот, обврзници во прво одделение. За оваа учебна година опфатени се сите деца со навршени 6 години возраст. Континуирано ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и превзема мерки за подобрување на редовноста на учениците.

Во учебната 2019/2020 година од училиштето се отпишале 6 ученици, а се запишале 2 ученици. Училиштето целосно ја почитува постапката за премин на ученици од едно во друго училиште. Во претходните три учебни години нема ученици кои ја повториле годината. Училиштето ги запознава учениците и родителите за правото за поднесување на жалба.

Во училиштето постои договорена процедура за поддршка и следење на планирањата на наставниците од страна на директорот. Еднаш во текот на полугодие директорот ги следи и вреднува планирањата на наставниците. Педагогот на училиштето не учествува во следење на планирањата на училиштето, а психологот е приправник и истиот доаѓа во училиштето само еден ден во седмицата.

Сите наставниците за реализација на наставните програми имаат изработено (во писмена и електронска форма) и предадено годишни и тематски планирања. Планирањата кај поголемиот број на наставници ги содржат неопходните елементи кои овозможуваат успешна организација и реализација на наставните програми. За

реализацијата на наставните содржини сите наставници изработуваат оперативни планови за организација и реализација на наставниот час.

Во училиштето се имплементираат проектите Еко, МИО, Кембриџ. За спроведување на интеграција на еколошката едукација на Македонскиот образовен систем во училиштето има изработено план на активности кој е направен врз основа на еко-стандардите и приоритетите кои ги добило училиштето врз анализа на состојбата.

Училиштето нема партнер училиште за изведување на активности за проектот ПМИО ,па затоа истиот се реализира во склоп на училиштето преку избрани содржини од предметот ОЖВ кој се реализира на класен час.

При реализација на наставата, поголемиот број на наставници во своите планирања предвиделе разновидни форми, методи и техники на учење со кои би ги развивале индивидуалните способности на учениците. Помал дел од наставниците во предметна настава при реализација на наставните содржини користат традиционални форми и методи на работа кои понекогаш не соодветствуваат на потребите на учениците, не ги опфаќаат сите стилови на учење и не предизвикуваат интерес кај учениците.

Поголемиот број наставници во своите оперативните планови за реализација на наставниот час има предвидено користење на повеќе наставни форми, методи и современи образовни техники на учење, но при практичната реализација на наставните содржини само одреден број на наставници успешно ги користат со што овозможуваат поголема вклученост на учениците во процесот на учењето.

Наставниците во своите тематските и оперативни планирања имаат предвидено наставни содржини при чија реализација ќе користат ИКТ во наставата. Најголемиот број на наставници се обучени за користење на ИКТ во наставата. Подеднакво ги вклучуваат и третираат учениците од различна родова и социјална припадност во активностите на часот и и имаат ист однос кон сите ученици.

Наставниците во секојдневната комуникација и во рамки на стручните активи и соработка со директорот на училиштето, вршат размена на искуства и идеи за подигнување на квалитетот на планирањата.

Училиштето, родителите и учениците го доживуваат како безбедна, стимулирачка и поттикнувачка средина за учење. Просторот во училиштето (училниците и холовите) е естетски обликуван. Трудовите на учениците се изложени на видни места и истите редовно се менуваат согласно со целите на наставата и учењето.

Директорот и наставниот кадар во училиштето работат на идентификување на образовните потреби на учениците, како и пречките во процесот на учењето, преку следење на индивидуалната работата на учениците на наставните часови. По идентификувањето на образовните потреби директорот и наставниот кадар преку преземање на соодветни активности во рамките на своите можности овозможуваат нивно отстранување.

Училиштето има договорена политика за оценување на учениците. Ги применува позитивните законски прописи што го регулираат оценувањето. Оценувањето во училиштето е континуирано и се следи од страна на директорот и повремено од стручната служба.

Напредокот на учениците континуирано се следи, а се користат повеќе методи и форми на оценување (чек листи и индивидуални листи за следење на напредокот на

учениците, самооценување). Поголемиот дел од наставниците оценувањето на учениците го вршат континуирано и јавно.

За известување на родителите за напредокот на нивните деца училиштето користи формални и неформални средби, групни и индивидуални средби со родителите од страна на раководителите на паралелка, стручната служба и предметните наставници. Родителите добиваат писмени известувања најмалку два пати во едно полугодие, евидентни листови за прво тримесечие, прво полугодие, трето тримесечие и свидетелство за крај од наставната/учебната година. Помал дел од родителите ги користат услугите на е-дневник за добивање на информации за постигањата и редовноста на своите деца.

Просторот во училиштето е безбеден за изведување настава. Инфраструктурата во училиштето е безбедна и не претставува потенцијална опасност за повреди на учениците. Во училиштето двајца наставници поседуваат сертификати за давање прва помош на учениците при несреќни случаи.

Училиштето има интересен акт за постапување во случај на елементарни непогоди. Планот за постапување во случај на елементарни непогоди кој е изготвен во соработка со општинската организација на Црвениот Крст-Охрид и Дирекцијата за спасување е истакнат на видно место во училиштето со јасно обележани излези. Во последните три години не е извршена е симулација за постапување при елементарни непогоди.

Преку соопштенија училиштето забранува пушење, консумирање алкохол, дистрибуција и консумирање наркотични супстанции во училниците, канцелариите, тоалетите, училишниот двор.

Училиштето се вклучува во обезбедување на материјални средства за учениците кои заради социјалната положба на нивните семејства не се во можност да ја следат наставата под исти услови како и другите ученици или да учествуваат во реализацијата на воннаставните активности.

Училиштето има Програма за превенција од заразни заболувања. Здравјето на учениците континуирано се следи преку спроведување на систематски прегледи, организирање на кампањи и предавања реализирани од страна наставниот кадар и надворешни стручни лица.

Постигањата, редовноста и поведението на учениците редовно се следат од страна на наставниот кадар и стручната служба. Училиштето преку стручната служба и наставниците води евиденција за учениците кои имаат одредени проблеми во наставата.

Соработката меѓу стручната служба, класните и предметните наставници не е на потребното ниво. Наставниците изготвуваат редовни квартални извештаи и анализи за својата паралелка. Изготвените извештаи и анализи по паралелки се доставуваат на увид на стручната служба и се достапни за сите други наставници, за родителите и за самите ученици. Резултатите од анализите кои се разгледуваат на стручните органи на училиштето се достапни на сите наставници, родители и ученици и истите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.

Училиштето е препознатливо по квалитетот во воспитно - образовната работа, воннаставните активности и постигањата на учениците од различни области, како и остварување на визијата и мисијата на училиштето. Тоа ја промовира и реализира грижата за здравјето и безбедноста на учениците, меѓусебното почитување, половата и

националната припадност. Ги насочува и воспитува учениците да практикуваат заемно почитување, еднаквост и толеранција, меѓу себе и кон возрасните.

Дисциплината и редовноста на учениците во училиштето е добра. Мал е бројот на неоправдани изостаноци. Учениците преку ученичката заедница, партиципираат во решавањето на проблемите и донесувањето на одлуки како активни учесници во работата на училиштето.

Училиштето презема активности да ги промовира личните постигања на учениците со доделување награди и пофалници, со прилози во училишниот весник, веб страната и јавните медиуми. Учениците редовно учествуваат на натпревари од локален, регионален карактер. Освоени се повеќе награди за кои училиштето води евиденција и врши промовирање на постигнатите успеси.

Во училиштето се промовираат еднаквоста и правичноста како темелни вредности. Учениците знаат да препознаваат ситуациите кога од вклучените субјекти во наставно - воспитниот процес, не се почитува кодексот на однесување.

Училиштето ги поттикнува родителите да се вклучат во работата на училиштето преку родителските средби, советот на родители и преку Училишниот одбор. Присуството на членовите на совет на родители на нивните состаноци и на состаноците на училишниот одбор е добро и истите ги застапуваат интересите на родителите во училиштето.

Воспитно-образовната дејност во училиштето се реализира во еден објект во централното училиште и три објекти во подрачни училишта. Просториите во кои се изведува наставата во училиштето, просториите во кои работат наставниците и останатите простории во кои работат останатите вработени, во целост ги исполнуваат потребните стандарди, освен во ПУ с. Трпејца каде состојбата е лоша.

Училиштето има план и распоред за користење на расположливите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците. Централното училиштето има парно греење, а греењето во ПУ е со дрва.

Во рамките на училиштето има библиотека со 6797 книжен фонд кој се состои од 4826 лектирни изданија, англиска литература и белетристика 430, монографии и историска литература 337, прирачници, практикуми за настава и методологии 347 и учебници и учебни помагала 555.

Потребите од наставни средства и материјали се утврдуваат на заедничките состаноци на стручни активи и преку анкетни листови кои се доставуваат до секој наставник кој е задолжен да ги наведе потребните материјали за успешно изведување на наставната програма.

За реализација на наставата ангажирани се наставници 27 наставници. Од ангажираните наставници од училиштето, 23 наставници се со високо образование, а 4 наставници се со вишо образование. На определено работно време се 3 наставници, а 23 се на неопределено работно време. Сите наставници се со соодветно образование.

Во случаи на отсуство на наставниот кадар, училиштето врши соодветна замена за непречено одвивање на наставата.

Училиштето ги идентификува потребите и има програма за стручно и професионално усовршување на развој на наставниците. Во рамки на училиштето е врши десеминација на знаењето, вештините и способностите на кадарот. Наставниот кадар има изготвени портфолија за професионален развој и сите наставници имаат доставено личен план за професионален развој.

Постапките за финансиско работење што ги спроведува училиштето се во согласност со законските норми. Согласно финансискиот план училиштето ги планира финансиските средства за задоволување на тековните потреби. Финансискиот план и финансискиот извештај за финансиското работење се доставува до Градоначалникот и Советот на општина Охрид.

За финансиското работење ангажиран е книговодител. Врз основа на однапред изготвени критериуми директорот на училиштето однапред изготвува финансиски планови за тековната година. Финансиските планови се усвојуваат од Училишниот одбор, а потоа се доставуваат до Единицата за Локална самоуправа (ЕЛС). Училишниот одбор редовно го следи наменското трошење на буџетот.

Органот на управување е конституиран согласно законските одредби и статутот на училиштето. Училишниот одбор има свој деловник за работа во кој е дефиниран начинот на работа на органот. Работи по своја програма во рамките на надлежностите утврдени со Законот за основно образование и статутот на училиштето.

Училишниот одбор работи транспарентно, им обезбедува редовни и сеопфатни информации за својата работа на сите субјекти кои се вклучени во работата на училиштето и има партнерски однос со раководниот орган во училиштето.

Директорот има професионалниот однос кон работата, добра комуникација со вработените и се грижи за нивниот професионален развој. Работи на подобрување на стандардите и промовирање на личниот развој на учениците.

Целите поставени во Програмата за развој на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната политика.

Во Програмата за развој на училиштето за периодот 2018-2021 година (одлука бр.02-96/1 од 23.02.2018 година) целите се јасно прецизирани и насочени кон создавање на подобри услови за реализација на наставниот процес, перманентно стручно усовршување на наставниот и другиот стручен кадар, зголемување на мотивираноста кај учениците за стекнување квалитетни знаења, подобрување на редовноста на учениците, зголемување на соработката меѓу сите чинители вклучени во наставниот процес, осовременување на наставните сретства и стручната литература и едукација на наставниот кадар за подобрување на училишната клима.

Поради значајноста и важноста на поставените програмски цели во креирањето на училишната политика се вклучени најголемиот број на субјекти кои се заинтересирани за работата на училиштето.

По завршувањето на активностите во процесот на самоевалуација за периодот 2016-2018 година (одлука на училишен одбор бр.02-175/1 од 08.04.2019 година) и извршената целосна анализа на работењето во изминатиот период, поставените цели и лоцирањето на одредени пропусти, раководниот тим согледувајќи ги вистинските потреби на училиштето, ги утврдува приоритетите и предлага реални решенија кои ќе подобрат

работење на училиштето. Поставените приоритети во развојното планирање се засниваат врз анализа на реалната состојба и кадровскиот и материјалниот потенцијал со кој располага училиштето.

Наставниците, родителите и учениците се постојано информирани за поставените цели, нивното реализирање и постигнатите резултати. Училиштето ги има во предвид ставовите на сите субјекти кои се заинтересирани за работата на училиштето.

Постојано ги идентификува потребите од материјално-технички средства и во рамки на своите финансиски можности истите ги обезбедува. Материјално-техничките средства со кои работи училиштето се функционални и оптимално се користат.

Во соработка со локалната самоуправа и деловната заедница, училиштето во изминатиот период реализирало повеќе инфраструктурни проекти кои во значителна мера ги подобриле условите за работа во централното и подрачните училишта.

Од целокупната евиденција и документација која беше приложена и разгледана за време на надзорот, разговорите водени со различните фокус групи, од посетените наставни часови, анализата на претходно доставените прашалници и се она што можеше да се види на лице место, тимот од државни просветни инспектори констатира дека работата во ОУ „Св.Наум Охридски“ с.Пештани е **добра (2,62)¹**.

¹ Според класификацијата од Индикаторите за квалитет на основните и средните училишта, постојат четири квалитативни нивоа:

1. Не задоволува,
2. Делумно задоволува,
3. Добро и
4. Многу добро.